АДМИНИСТРАЦИЯ

 ЕВСТРАТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.01.2020 года № 4

с. Евстратовка

Об утверждении Плана противодействия коррупции в Евстратовском сельском поселении Россошанского муниципального района Воронежской области на 2020 год

В целях организации исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», реализации Национального плана противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 года № 378, руководствуясь Законом Воронежской области от 12.05.2009 года №43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области», администрация Евстратовского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я ЕТ:

1. Утвердить прилагаемый план противодействия коррупции в Евстратовском сельском поселении Россошанского муниципального района Воронежской области на 2020 год.

2. Руководителям Муниципальных учреждений Евстратовского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области, руководствуясь планом противодействия коррупции в Евстратовском сельском поселении Россошанского муниципального района Воронежской области на 2020 год, в соответствии с утвержденным настоящим постановлением планом, разработать и утвердить до 01.03.2020 года ведомственные планы мероприятий по противодействию коррупции на 2020 год, направленные на достижение конкретных результатов, а также обеспечить контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных планами, в том числе с привлечением институтов гражданского общества.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Евстратовского сельского поселения.

Глава Евстратовского

сельского поселения Г.Д.Лобова

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНпостановлением администрации Евстратовского сельского поселения Россошанского муниципального районаот 21.01.2020 г. № 4 |

**ПЛАН**

**ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В ЕВСТРАТОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Мероприятие | Ответственныйисполнитель | Срок выполнения |
| 1. | 2. | 3. | 4. |
| *Раздел I***1. Мероприятия общего организационно-методического и правового характера** |
| 1.1. | Рассмотрение результатов выполнения мероприятий плана противодействия коррупции | Глава Евстратовского сельского поселения Лобова Г.Д. | Не реже одного раза в полугодие |
| 1.2. | Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов Евстратовского сельского поселения Россошанского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Ведущий специалист администрации Грек О.Л. | Постоянно  |
| 1.3. | Проведение анализа результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Евстратовского сельского поселения Россошанского муниципального района  | Ведущий специалист администрации Грек О.Л. | Ежегоднов 1 квартале |
| 1.4. | Проведение мониторинга правоприменения | Глава Евстратовского сельского поселения Лобова Г.Д.ведущий специалист администрации Грек О.Л. во взаимодействии с юридическим отделом администрации Россошанского муниципального района | Постоянно |
| 1.5. | Мониторинг и анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляемых лицами претендующими на замещение должностей муниципальной службы, должностей руководителей подведомственных администрации учреждений и лицами, замещающими указанные должности. | Ведущий специалист администрации Грек О.Л. | Постоянно  |
| 1.6. | Организация работы по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, определенными Законом Воронежской области от 02.06.2017 N 45-ОЗ "О представлении гражданами, претендующими на замещение отдельных муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности в органах местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» | Ведущий специалист администрации Грек О.Л. | до 30 апреля 2020 |
| 1.7. | Проведение мониторинга исполнения муниципальными служащими обязанности сообщать о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | Ведущий специалист администрации Грек О.Л. | до 30 ноября 2020 |
| 1.8 | Организация обучающих мероприятий с руководителями (заместителями руководителей) муниципальных учреждений, по вопросам организации работы в области противодействия коррупции в муниципальных учреждениях. Оказание методической помощи при исполнении планов мероприятий по противодействию коррупции | Глава Евстратовского сельского поселения Лобова Г.Д.Ведущий специалист администрации Грек О.Л. | По мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие |
| 1.9 | Обеспечение предоставления информации о муниципальных услугах, предоставляемых администрацией Евстратовского сельского поселения. Ведение и своевременная актуализация реестра муниципальных услуг. | Ведущий специалист администрации Грек О.Л. | Постоянно  |
| 1.10 | Доведение до лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Евстратовского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Глава Евстратовского сельского поселения Лобова Г.Д.Ведущий специалист администрации Грек О.Л. | Постоянно |
| 1.11 | Осуществление комплекса организационных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации Евстратовского сельского поселения Россошанского муниципального района, ограничений, запретов и норм по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Ведущий специалист администрации  Грек О.Л. | Постоянно  |
| 1.12 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Евстратовского сельского поселения Россошанского муниципального района, подготовка заключений по результатам проведения антикоррупционной экспертизы | Ведущий специалист администрации Грек О.Л. | Постоянно  |
| 1.13 | Направление проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Евстратовского сельского поселения Россошанского муниципального района в органы прокуратуры в целях проведения внешней антикоррупционной экспертизы | Ведущий специалист администрации Грек О.Л. | Постоянно  |
| 1.14 | Осуществление мероприятий по совершенствованию системы учета муниципального имущества, по повышению эффективности его использования, в том числе обеспечение недопущения отчуждения муниципального имущества в ходе процедур банкротства муниципальных учреждений | Ведущий специалист администрации Грек О.Л.Главный бухгалтер администрацииЗлобина Л.И. | Постоянно |
| 1.15 | Организация проведения мониторинга качества и доступности муниципальных услуг, оказываемых через АУ «МФЦ» в г. Россошь | Ведущий специалист администрации Грек О.Л. | Постоянно  |
| 1.16 | Размещение информационных стендов, посвященных антикоррупционному просвещению в здании администрации Евстратовского сельского поселения Россошанского муниципального района и подведомственных организациях, а также в местах предоставления муниципальных услуг | Глава Евстратовского сельского поселения Лобова Г.Д.Ведущий специалист администрации Грек О.Л. | Постоянно |
| *Раздел II***Информационная и методическая деятельность органов местного самоуправления по обеспечению открытости и прозрачности**  |
| 2.1. | Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления, размещение информации о деятельности органов местного самоуправления на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Ведущий специалист администрации Грек О.Л. | Постоянно  |
| 2.2. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации Россошанского муниципального района, открытых писем граждан и организаций о фактах коррупции | Ведущий специалист администрации Грек О.Л. | Ежеквартально  |
| 2.3. | Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции в органах местного самоуправления Евстратовского сельского поселения Россошанского муниципального района | Глава Евстратовского сельского поселения Лобова Г.Д.Ведущий специалист администрации Грек О.Л. | Постоянно |
| 2.4. | Обеспечение мер по открытости, гласности, прозрачности осуществления закупок администрацией Евстратовского сельского поселения, а также проводимых органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) | Глава Евстратовского сельского поселения Лобова Г.Д, ведущий специалист администрации Грек О.Л., главный бухгалтер администрацииЗлобина Л.И. во взаимодействии с сектором муниципальных закупок администрации Россошанского муниципального района | Постоянно |
| 2.5. | Обеспечение работы «горячих линий», «телефонов доверия», «Интернет-приемных» на официальных сайтах органов местного самоуправления Россошанского муниципального района в сети Интернет с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции | Глава Евстратовского сельского поселения Лобова Г.Д.Ведущий специалист администрации  Грек О.Л. | Постоянно |
| 2.6. | Взаимодействие с Общественной палатой Россошанского муниципального района по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления Евстратовского сельского поселения Россошанского муниципального района | Ведущий специалист администрации Грек О.Л. | Постоянно  |
| 2.7 | Организация предоставления населению информации об исполнении бюджета Евстратовского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области | Ведущий специалист администрации Грек О.Л.Главный бухгалтер администрацииЗлобина Л.И. | Ежеквартально |
| 2.8 | Проведение мониторинга муниципальных закупок в целях обеспечения муниципальных нужд администрации Евстратовского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области в целях исключения коррупциогенных факторов | Глава Евстратовского сельского поселения Лобова Г.Д., ведущий специалист администрации Грек О.Л., главный бухгалтер администрацииЗлобина Л.И. во взаимодействии с сектором муниципальных закупок администрации Россошанского муниципального района | Ежеквартально |
| 2.9 | Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Евстратовского сельского поселения Россошанского муниципального района | Глава Евстратовского сельского поселения Лобова Г.Д.Ведущий специалист администрации Грек О.Л. | Ежегодно (май).В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений. |
| *Раздел III***Работа с кадрами органов местного самоуправления** |
| 3.1. | Организация работы по направлению муниципальных служащих органов местного самоуправления Евстратовского сельского поселения Россошанского муниципального района курсы повышения квалификации в должностные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции | Глава Евстратовского сельского поселения Лобова Г.Д.Ведущий специалист администрации  Грек О.Л. | Постоянно |
| 3.2. | Принятие мер по обеспечению деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Евстратовского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области и по урегулированию конфликта интересов | Глава Евстратовского сельского поселения Лобова Г.Д. | Постоянно |
| 3.3. | Принятие мер по предотвращению конфликта интересов, в том числе после ухода муниципального служащего с муниципальной службы | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих  | Постоянно |
| 3.4. | Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения муниципальных служащих | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих  | Постоянно |
| 3.5. | Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в органах местного самоуправления Евстратовского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих  | Постоянно |
| 3.6. | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Евстратовского сельского поселения | Глава Евстратовского сельского поселения Лобова Г.Д.Ведущий специалист администрации Грек О.Л. | Постоянно  |
| 3.7. | Осуществление проверки актуальности сведений, содержащихся в анкетах лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Евстратовского сельского поселения, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | Глава Евстратовского сельского поселения Лобова Г.Д.Ведущий специалист администрации Грек О.Л. | Не реже одного раза в полгода |